

Затверджено

Рішенням Правління
ГО «Українська Арбітражна Асоціація»
від 05.11.2012 р.

зі змінами, внесеними

Рішенням Правління
ГО «Українська Арбітражна Асоціація»
від 06.05.2025 р.

Президент Уваров С.О.

Положення про членство у громадській організації «Українська Арбітражна Асоціація»

Положення про членство у громадській організації «Українська Арбітражна Асоціація» розроблено на виконання положень статті 3 статуту громадської організації «Українська Арбітражна Асоціація».

Положення про членство у громадській організації «Українська Арбітражна Асоціація» визначає порядок набуття та припинення членства в Асоціації, права та обов'язки членів, порядок їх обліку в Асоціації та порядок сплати вступних, щорічних членських та інших внесків членами Асоціації та кандидатами у члени Асоціації.

Визначення термінів

Терміни, в тому числі з великої букви, вживаються у цьому Положенні у значенні, яке їм надається у Статуті Асоціації. Терміни, які не вживаються у Статуті Асоціації, вживаються у цьому Положенні в такому значенні:

Внески — вступні внески, щорічні членські внески, благодійні, цільові та інші внески, розмір та порядок сплати яких встановлений цим Положенням.

Заявник — фізична особа, яка бажає вступити до Асоціації та подала відповідну заяву до Асоціації у формі, встановленій Правлінням.

Положення — Положення про членство у громадській організації «Українська Арбітражна Асоціація».

Стаття 1. Членство в Асоціації

- 1.1. Членами Асоціації можуть бути фізичні дієздатні особи, що мають вищу юридичну освіту, є фахівцями у галузі міжнародного комерційного арбітражу чи мають професійний інтерес до практики міжнародного комерційного арбітражу та поділяють мету та завдання діяльності Асоціації.
- 1.2. Кандидатами у члени Асоціації можуть бути фізичні особи, які здобувають юридичну освіту за юридичними спеціальностями та цікавляться питаннями арбітражу.
- 1.3. За рішенням Правління фізичній особі може бути присвоєне звання Почесного члена Асоціації. Почесним членом Асоціації може фізична особа, яка має особливі досягнення у сфері арбітражу і надає вагому організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Асоціації.

Почесні члени обираються на засіданні Правління більшістю голосів присутніх членів Правління за ініціативою Президента або члена Правління.

- 1.4. Члени Асоціації мають рівні права.

- 1.5. Членство в Асоціації є добровільним та індивідуальним.
- 1.6. Члени Асоціації можуть бути членами інших громадських об'єднань.

Стаття 2. Права та обов'язки членів та кандидатів у члени Асоціації

- 2.1. Члени Асоціації мають право:
 - 2.1.1. брати участь у роботі керівних органів Асоціації в порядку, визначеному Статутом;
 - 2.1.2. обирати і бути обраним до керівних органів Асоціації;
 - 2.1.3. отримувати повну і достовірну інформацію щодо діяльності Асоціації;
 - 2.1.4. вносити пропозиції щодо розгляду на Загальних зборах Асоціації питань, що не ввійшли до порядку денного засідання не пізніше трьох днів до дня його проведення;
 - 2.1.5. вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності Асоціації та її органів та структурних підрозділів;
 - 2.1.6. брати участь у роботі над документами, які визначають основні напрямки діяльності Асоціації, подавати до Правління Асоціації пропозиції і рекомендації до них;
 - 2.1.7. брати участь у заходах, що проводяться Асоціацією;
 - 2.1.8. ініціювати організацію семінарів, тренінгів, інших заходів в рамках бюджету Асоціації;
 - 2.1.9. користуватися методичними розробками і матеріально-технічною базою Асоціації, консультаціями і рекомендаціями Асоціації, інформацією, що є в розпорядженні Асоціації, а також іншими результатами статутної діяльності, на умовах, встановлених керівними органами Асоціації відповідно до їхньої компетенції;
 - 2.1.10. публікувати свої персональні дані на веб-сайті Асоціації, а також свої наукові праці та наукові статті у виданнях Асоціації на умовах, затверджених Правлінням;
 - 2.1.11. мати доступ до баз даних з різних питань арбітражу, створених Асоціацією;
 - 2.1.12. звертатися до керівних органів Асоціації щодо захисту своїх прав та законних інтересів;
 - 2.1.13. використовувати символіку Асоціації як доказ своєї належності до неї.

Члени Асоціації мають й інші права відповідно до Статуту, рішень Загальних зборів Асоціації, Правління Асоціації та законодавства України.

- 2.2. Члени Асоціації зобов'язані:
 - 2.2.1. виконувати положення Статуту Асоціації;
 - 2.2.2. виконувати рішення керівних органів Асоціації;
 - 2.2.3. брати активну участь у діяльності Асоціації та сприяти реалізації її мети;
 - 2.2.4. вчасно сплачувати вступний та членські внески відповідно до цього Положення;
 - 2.2.5. співпрацювати з Асоціацією з усіх питань, які стосуються виконання завдань Асоціації;
 - 2.2.6. підтримувати авторитет Асоціації;
 - 2.2.7. сприяти своєю діяльністю досягненню головних цілей і завдань Асоціації;

- 2.2.8. дотримуватися принципів професійної етики;
- 2.2.9. інформувати органи Асоціації про відомі факти/події, які можуть вплинути на діяльність/репутацію Асоціації, та про порушення Статуту Асоціації;
- 2.2.10. брати участь у роботі керівних органів Асоціації, до яких члена обрано або призначено, або направляти своїх повноважних представників;
- 2.2.11. не вчиняти дій, які б суперечили меті Асоціації, завдавали шкоди її репутації.
- 2.3. Кандидат в члени Асоціації має ті ж самі права і обов'язки як і члени Асоціації, крім права обирати і бути обраним до керівних органів Асоціації, брати участь в їхній діяльності та інших випадків обмежень, передбачених Статутом.
- 2.4. Почесний член Асоціації за рішенням Правління може брати участь у його діяльності з правом дорадчого голосу.

Стаття 3. Порядок прийому до Асоціації

- 3.1. Прийом у члени та у кандидати у члени Асоціації здійснюється на підставі письмової заяви заявника за встановленою формою.
- 3.2. Заповнена та підписана заявником заява про прийняття до Асоціації, письмова згода на обробку його персональних даних в Асоціації, а у разі бажання - заява про їх публікацію на веб-сайті Асоціації, надсилаються до Асоціації рекомендованим листом, а копія - електронною поштою на електронну адресу: secretariat@uaa.in.ua.
- 3.3. У випадку сумніву Асоціація має право вимагати у заявника документи, що підтверджують відомості, наведені ним у заяві про прийняття.
- 3.4. Президент приймає рішення про прийом або відмову у прийомі до Асоціації протягом 15 робочих днів з дати подання заяви до Асоціації.
- 3.5. Протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття Президентом рішення про прийом заявника до Асоціації Генеральний секретар направляє заявнику електронною поштою:
 - 3.5.1. повідомлення про прийом до Асоціації;
 - 3.5.2. вимогу про сплату вступного та щорічного членських внесків відповідно до умов прийняття.
- 3.6. Член Асоціації вважається прийнятим з дня прийняття рішення з цього приводу Президентом за умови сплати заявником вступного та членського внесків.

Стаття 4. Сплата Внесків

- 4.1. Члени Асоціації та кандидати у члени Асоціації сплачують вступний внесок при вступі до Асоціації та в подальшому сплачують щорічні членські внески.
- 4.2. Вступний внесок сплачується незалежно від того, чи був коли-небудь заявник членом Асоціації.
- 4.3. Грошові надходження від внесків членів Асоціації та кандидатів у члени Асоціації використовуються Асоціацією для реалізації її статутної мети та завдань, реалізації проектів і програм, розвитку матеріально-технічної бази та утримання виконавчих органів.
- 4.4. Розмір вступного та щорічного членських внесків встановлюються рішенням Правління Асоціації.

- 4.5. Почесні члени Асоціації звільняються від сплати вступних та щорічних членських внесків за бажанням.
- 4.6. Члени та кандидати у члени Асоціації мають право передавати Асоціації в будь-який звітний період та в будь-якому розмірі благодійні внески (понад встановленої суми членських внесків) на реалізацію статутної мети і завдань Асоціації та робити цільові внески для реалізації проектів і програм в межах статутної діяльності Асоціації.
- 4.7. При сплаті вступних, щорічних членських, благодійних або цільових внесків члени Асоціації зобов'язані чітко вказувати вид платежу у платіжних документах:
- вступний внесок;
 - щорічний членський внесок;
 - благодійний внесок;
 - цільовий внесок на [назва заходу, проекту, програми].
- 4.8. За клопотанням заявника Правління може зменшити розмір щорічного внеску, що має бути сплачений заявником, або звільнити заявника від сплати вступного та/або щорічного внеску.
- 4.9. Вступний та перший щорічний членські внески сплачуються заявником протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів після отримання повідомлення про прийом до Асоціації.
- 4.10. Щорічний членський внесок сплачується членами та кандидатами у члени Асоціації за відповідний календарний рік (1 січня – 31 грудня) незалежно від дати вступу до Асоціації.
- 4.11. У разі прийняття рішення про прийом до Асоціації після 1 липня календарного року, член або кандидат у члени Асоціації сплачує перший щорічний внесок у пропорції, встановленій рішенням Правління Асоціації про розмір внесків.
- 4.12. Члени та кандидати у члени Асоціації мають сплачувати щорічні внески не пізніше 31 березня відповідного року за який сплачується такий внесок, окрім першого щорічного членського внеску, який сплачується відповідно до статті 4.9 цього Положення.
- 4.13. Для підтвердження сплати вступного та/або щорічного членського внеску члени та кандидати у члени Асоціації надсилають до Асоціації на вимогу Генерального секретаря (викладену в листі та/або в електронному листі та/або висловлену під час телефонної розмови) копію платіжного доручення на перерахування внеску з відміткою установи банку або копію квитанції, або підтверджують сплату іншим способом.
- 4.14. Вступний та щорічні членські внески вважаються сплаченими з моменту надходження коштів на розрахунковий рахунок Асоціації.
- 4.15. Членство в Асоціації може бути поновлене на умовах, передбачених Положенням про членство в Асоціації, шляхом повторного вступу до Асоціації за умови сплати вступного та щорічного членського внесків.
- 4.16. Генеральний секретар контролює правильність і своєчасність сплати щорічних членських внесків.
- 4.17. Правомірність використання коштів, що надійшли на рахунок Асоціації від її членів, не рідше одного разу на 2 (два) роки перевіряється Ревізором. Про результати перевірок Ревізор доповідає Правлінню та Загальним зборам.

Стаття 5. Облік членів

- 5.1. Облік членів та кандидатів у члени Асоціації здійснюється Генеральним секретарем Асоціації.
- 5.2. На кожного члена та кандидата у члени Асоціації ведеться картка персонального обліку згідно форми, затвердженої Правлінням. Генеральний секретар Асоціації додатково веде електронний облік членів згідно форми, затвердженої Правлінням.
- 5.3. Персональні дані членів та кандидатів у члени Асоціації обробляються відповідно до внутрішніх документів Асоціації, які регулюють обробку та захист персональних даних.

Стаття 6. Припинення членства в Асоціації

- 6.1. Член Асоціації може бути виключений за рішенням Правління у випадках:
 - 6.1.1. систематичного (більш ніж 2 разового) порушення або невиконання рішень керівних органів Асоціації та положень Статуту;
 - 6.1.2. виявлення невідповідності вимогам до членів Асоціації, що передбачені Статутом;
 - 6.1.3. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Асоціації;
 - 6.1.4. накладення на дійсного члена Асоціації дисциплінарного стягнення у зв'язку з його професійною діяльністю;
 - 6.1.5. недотримання дійсним членом Асоціації стандартів етичної та професійної поведінки, затверджених у встановленому Статутом порядку.
- 6.2. Невиконання членом Асоціації своїх обов'язків передбачених цим Статутом та рішеннями керівних органів Асоціації також є підставою для виключення зі складу членів Асоціації за рішенням Правління Асоціації.
- 6.3. Член Асоціації може вийти з Асоціації за власним бажанням, письмово попередивши про це Президента Асоціації. Датою припинення членства в цьому випадку є дата подачі відповідної заяви.
- 6.4. Припинення членства у Асоціації настає автоматично і не потребує прийняття будь-яких рішень з цього приводу в разі:
 - 6.4.1. несплати членських внесків;
 - 6.4.2. визнання особи недієздатною в установленому законом порядку;
 - 6.4.3. набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Асоціації, який скоїв умисний злочин;
 - 6.4.4. смерті члена Асоціації.
- 6.5. При припиненні членства в Асоціації або виключенні з членів Асоціації вступний та членські внески не повертаються.

Стаття 7. Порядок затвердження, внесення змін та доповнень до цього Положення

- 7.1. Положення затверджується Правлінням.
- 7.2. За рішенням Правління до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.

Прикінцеві та перехідні положення

1. Стаття 4.12 Положення у редакції Рішення Правління від 06.05.2025 р. вступає в силу з 01.01.2026 р. Протягом 2025 року члени та кандидати у члени Асоціації можуть сплачувати відповідні внески протягом календарного року.
2. Щорічні членські внески, сплачені членами та кандидатами у члени Асоціації упродовж 2025 року (незалежно від дати їхнього вступу до Асоціації), зараховуються для цілей статті 4.10 цього Положення як щорічні внески за 2025 календарний рік.